

EMPFÄNGERUNTERSCHRIFT: ZUSTELLDOKUMENTATION DURCH DIE EMPFANGSPERSON



Die erfolgreiche Zustellung von DHL Paketen wird i. d. R. mit der Unterschrift der DHL Zustellkraft dokumentiert. Mit dem Service „Empfängerunterschrift“ können Sie bei Bedarf das Einholen der Empfängerunterschrift hinzubuchen.

IHRE VORTEILE

- **Sendungsindividuelle Beauftragung**
Sie können jederzeit flexibel steuern, für welche Sendungen die Unterschrift der Empfangsperson benötigt wird.
- **Transparente Beauskunftung**
Die eingeholte Unterschrift wird in der Sendungsbeauskunftung angezeigt.

EINFACHE BEAUFTRAGUNG FÜR SIE

- Der Service kann direkt über die DHL Versandlogistiksysteme (Funktion Versenden im Post & DHL Geschäftskundenportal) beauftragt werden. Selbstverständlich steht Ihnen der Service auch zur Verfügung, wenn Sie Ihre Versandlogistiksysteme eigenständig programmieren.
- Sie können für jede Sendung einzeln entscheiden und beauftragen, ob die Unterschrift durch die Empfangsperson oder durch DHL erfolgen soll.

ZUVERLÄSSIGE AUSFÜHRUNG DURCH DHL

- Die Zustellkraft scannt die Sendung an der Haustür und lässt die Aushändigung durch die Unterschrift der Empfangsperson dokumentieren.
- Die erfolgreiche Zustellung sowie die Unterschrift der Empfangsperson wird Ihnen anschließend in den DHL Beauskunftungssystemen angezeigt.